

Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18.) i članka 47. Statuta Osnovne škole Vijenac, Osijek, Školski odbor Osnovne škole Vijenac na sjednici održanoj dana 14. ožujka 2019. godine donio je

## **PRAVILNIK O NAČINU I POSTUPKU ZAPOŠLJAVANJA U OSNOVNOJ ŠKOLI VIJENAC OSIJEK**

### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u Osnovnoj školi Vijenac Osijek (u daljnjem tekstu: Škola) uređuje način i postupak provedbe natječaja u Školi kojim se svim kandidatima za zapošljavanje osigurava jednaka dostupnost javne službe pod jednakim uvjetima, sadržaj natječaja, način na koji se obavlja vrednovanje odnosno procjenjuju rezultati vrednovanja, vrši rangiranje i odabir kandidata prijavljenih na natječaj odnosno kandidata koje je Školi uputio Ured državne uprave Osječko-baranjske županije te odredbe vezane uz povjerenstvo koje sudjeluje u procjeni kandidata prijavljenih na natječaj.

Na ravnatelja Škole ne primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika.

### **Članak 2.**

Izrazi navedeni u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

### **Članak 3.**

Radni odnos u Školi zasniva se ugovorom o radu na temelju natječaja koji raspisuje ravnatelj Škole uz uvjete i na način propisan Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim zakonima i propisima.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, radni odnos može se zasnovati ugovorom o radu i bez natječaja u skladu sa Zakonom.

### **Članak 4.**

Natječaj se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici Škole i oglasnoj ploči Škole.

Rok za primanje prijave kandidata na natječaj je 8 (osam) dana od dana objave natječaja.

Tekst natječaja treba sadržavati:

- naziv i sjedište Škole,
- naziv radnog mjesta za koje se raspisuje natječaj,
- tjedno radno vrijeme i vrijeme na koje se sklapa ugovor o radu,
- broj izvršitelja
- uvjete koje treba ispunjavati za radno mjesto za koje se raspisuje natječaj,
- naznaku da je prijavu potrebno vlastoručno potpisati,
- naznaku priloga/dokumentacije koju treba priložiti odnosno kojom dokazuje ispunjenost uvjeta za radno mjesto za koje je raspisan natječaj uz naznaku da se dokument prilaže u originalu/ovjerenom preslici ili neovjerenom preslici odnosno rok valjanosti dokumenta koji kandidat treba priložiti
- naznaku da se na natječaj mogu prijaviti osobe oba spola
- obvezu testiranja kandidata,

- naznaku zapreka za zasnivanje radnog odnosa u Školi iz članka 106. Zakona i naznaku dokaza koji se prilaže,
- napomenu da je kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju posebnog zakona obvezan uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu,
- naznaku poveznice na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i njihovih obitelji,
- naznaku da će se kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja,
- naznaku probnog rada ako se ugovara,
- naznaku web-stranice Škole na kojoj će se objaviti vrijeme i mjesto održavanja testiranja
- područje provjere, pravne i druge izvore za pripremu kandidata za testiranje,
- rok za podnošenje prijave,
- naznaku o načinu dostavljanja prijave i adresu Škole na koju se podnose prijave s potrebitom dokumentacijom,
- naznaku u kojem se roku i na koji način obavještavaju kandidati o rezultatima natječaja.

#### Članak 5.

Nakon isteka natječajnog roka provodi se postupak izbora prijavljenih kandidata. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku natječaja. Škola ne obavještava ovu osobu o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja.

Ravnatelj Škole imenuje Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj i kandidata koje je u Školu uputio Ured državne uprave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima tri (3) člana. Članovi povjerenstva potpisuju izjavu o nepostojanju sukoba interesa s kandidatima.

Prije izbora kandidata provjeravaju se radne, stručne i druge sposobnosti osobe koja traži zaposlenje.

Provjeravanje znanja i sposobnosti provodi se testiranjem (pisana provjera i razgovor-intervju), odrađivanjem konkretnih zadataka, razgovorom, upućivanjem osobe na liječnički pregled i sl.

Povjerenstvo utvrđuje način i postupke testiranja kandidata kao i vrednovanje rezultata provjere.

Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanoj provjeri. Pet (5) najuspješnijih kandidata na pisanoj provjeri ostvaruju pravo na pristup razgovoru (intervjuu).

#### Članak 6.

Rezultati pisane provjere i poziv kandidatima na razgovor (intervju) objavljuje Povjerenstvo na web stranici Škole u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

Povjerenstvo u razgovoru s kandidatom utvrđuje znanja, sposobnosti, interese, motivaciju kandidata za rad u Školi.

#### Članak 7.

Nakon provedenog razgovora (intervjua) Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanoj provjeri i razgovoru (intervjuu).

Izabrani kandidat je obvezan dostaviti Školi izvornike isprava prije zaključivanja ugovora o radu.

Povjerenstvo dostavlja ravnatelju Škole izvješće o provedenom postupku. Izvješće potpisuje svaki član Povjerenstva. Uz izvješće se prilaže i rang-lista kandidata.

#### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica školskog odbora:

Zeljka Klarić



KLASA: 003-08/19-01/3  
URBROJ: 2158-15-01-19-6  
Osijek, 14. ožujka 2019.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole i mrežnoj stranici Škole dana 14. ožujka 2019. i stupio je na snagu dana 22. ožujka 2019.

Na ovaj pravilnik Ured državne uprave Osječko-baranjske županije dao je suglasnost dana 20. ožujka 2019 KLASA: 602-02/19-01/152 URBROJ: 2158-02-03/219-02 sukladno članku 107. stavak 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18).

Ravnateljica:

Nevena Klarić

